

**УКРАЇНА** *ПРОЄКТ*

**ІЧНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ІЧНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 року м. Ічня №\_\_\_

**Про затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради**

Відповідно ст. 27-381, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративні послуги», рішенням Ічнянської міської ради сьомого скликання від 24.07.2020 року № 4873-VII « Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради, керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет ВИРІШИВ:**

1. Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради, суб’єктами надання яких є Ічнянської міської рада, її виконавчі органи та посадові особи, за групами послуг відповідно до затвердженого переліку послуг:

1) **02. Реєстрація/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб** (02-01, 02-02, 02-03,02-04,02-05,02-06, 02-07).

2) **04. Вчинення нотаріальних дій у сільських населених пунктах, де немає нотаріусів** (04-01, 04-02, 04-03, 04-04, 04-05, 04-06) .

3) **06. Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно** (06-01, 06-02, 06-03, 06-04, 06-05, 06-06, 06-07, 06-08).

3) **07. Державна реєстрація юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців (**07-01, 07-02, 07-03, 07-04, 07-05, 07-06, 07-07, 07-08, 07-09, 07-10,07-11, 07-12, 07-13, 07-14, 07-15, 07-16, 07-17, 07-18, 07-19).

4) **08. Державна реєстрація громадських формувань** (08-01, 08-02, 08-03, 08-04, 08-05, 08-06, 08-07, 08-08, 08-09, 08-10,08-11, 08-12, 08-13, 08-14, 08-15, 08-16, 08-17, 08-18, 08-19, 08-20, 08-21, 08-22, 08-23, 08-24, 08-25, 08-26, 08-27, 08-28, 08-29, 08-30, 08-31, 08-32, 08-33, 08-34, 08-35, 08-36, 08-37, 08-38, 08-39, 08-40, 08-41, 08-42, 08-43, 08-44, 08-45, 08-46).

5) **09. Земельні питання (місцевого значення) (**09-01, 09-02, 09-03, 09-04, 09-05, 09-06, 09-07, 09-08, 09-09, 09-10,09-11, 09-12, 09-13, 09-14, 09-15, 09-16, 09-17, 09-18, 09-19, 09-20, 09-21, 09-22, 09-23, 09-24, 09-25).

6) **05. Питання місцевого значення** (05-01,05-02, 05-03, 05-04, 05-05).

7) **13. Видача документів дозвільного характеру** (13-01, 13-02, 13-03, 13-04, 13-05, 13-06)

2. Погодити використання в роботі відділу «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради інформаційних та технологічних карток, суб’єктами надання адміністративних послуг яких є центральні органи виконавчої влади, за групами послуг відповідно до затвердженого переліку послуг:

1) **01. Державна реєстрація актів цивільного стану (**01-01, 01-02, 01-03).

2) **03. Послуги соціального характеру , затверджені Наказом Міністерства соціальної політики України від 11.05.2019 р. № 723** (03-01, 03-02, 03-03, 03-04, 03-05, 03-06, 03-07, 03-08, 03-09, 03-10).

3) **04. Паспортні послуги Затверджені Наказом УДМС України в Чернігівській області від 13.02.2020 р. № 15** (04-01).

4) **10. Послуги Держгеокадастру затверджені Наказом Головного управління Держгеокадастру у Чернігівській області від .2020 р. № 0** (10-01, 10-02, 10-03, 10-04, 10-05, 10-06, 10-07, 10-08, 10-09, 10-10, 10-11, 10-12, 10-13, 10-14, 10-15, 10-16, 10-17, 10-18).

5) **11. Послуги Пенсійного фонду** (11-01, 11-02, 11-03, 11-04, 11-05, 11-06, 11-07, 11-08, 11-09).

3. Забезпечити оприлюднення затверджених/погоджених інформаційних карток адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради, на офіційному веб-сайті [ichnya.cg.gov.ua](http://ichnya.cg.gov.ua) міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Загуру Л.О.

**Міський голова О.Ю. Андріанова**

**Проект рішення подає:**

Спеціаліст І категорії (реєстратор)

організаційного відділу Ічнянської

міської ради Є.В. Заріцька

**Проект рішення погоджує:**

Заступник міського голови Т.М. Кутова

Начальник юридичного відділу Г.Г. Гармаш

Керуюча справами

виконавчого комітету Л.О. Загура